

Thứ, ngày	Thời gian	Nội dung	Thành phần	Địa điểm	Chủ trì	Đơn vị đăng ký
Thứ Hai Ngày 27/7/2026	8h00	Họp công tác phối hợp triển khai nhiệm vụ năm học 2026-2027.	Các Phó Giám đốc phân hiệu;	Phòng họp A3 cơ sở chính	Phó Giám đốc Nguyễn Thị Phương Thúy	Phòng ĐT-NCKH & HTQT
Thứ Ba Ngày 28/7/2026	08h00	Hội nghị “Xây dựng định hướng nghiên cứu công nghệ chiến lược và lĩnh vực/ngành đào tạo trọng điểm, tài năng của ĐHTN.	- ĐHTN: Ban Giám đốc; lãnh đạo Ban ĐT&QLNH; Ban KHCN&ĐN; đại diện lãnh đạo Văn phòng, các Ban chức năng và tương đương; - Đại diện lãnh đạo các trường đại học, cao đẳng thành viên, trường, khoa, phân hiệu thuộc ĐHTN; - Đại diện lãnh đạo đơn vị thuộc và trực thuộc ĐHTN; - Đại diện các nhà khoa học có kinh nghiệm trong các lĩnh vực công nghệ chiến lược (theo giấy mời).	Phòng họp số 01, ĐHTN	Giám đốc ĐHTN	Ban KHCN&ĐN ĐHTN
	14h00	Họp triển khai công tác hành chính – tổng hợp phục vụ năm học 2026-2027.	- Phó Giám đốc Đoàn Thanh Quỳnh; - Các đồng chí: Mai Đình Nam, Cầm Thị Phượng, Vũ Tất Thành.	Phòng họp A3 cơ sở chính	Phó Giám đốc Đoàn Thanh Quỳnh	Phòng HCTH
Thứ Tư Ngày 29/7/2026	Cả ngày: - Sáng: từ 7h30 - Chiều: từ 14h00	Họp triển khai Công tác HSSV chuẩn bị cho năm học mới 2026-2027.	- Phó Giám đốc Phạm Thế Hùng; - Viên chức thuộc bộ phận Công tác HSSV.	Phòng họp A3 cơ sở chính	Phó Giám đốc Phạm Thế Hùng	Phòng Công tác HSSV
	14h00	Làm việc với Sở Nội vụ tỉnh Điện Biên về công tác đào tạo, bồi dưỡng năm 2026.	- Phó Giám đốc Đoàn Thanh Quỳnh; - Các đồng chí: Mai Đình Nam, Phạm Xuân Cường.	Phòng họp Sở Nội vụ tỉnh	Sở Nội vụ tỉnh Điện Biên	Phòng HCTH
Thứ Năm						

Thứ, ngày	Thời gian	Nội dung	Thành phần	Địa điểm	Chủ trì	Đơn vị đăng ký
Thứ Sáu Ngày 30/7/2026						
Thứ Sáu Ngày 31/7/2026						
Thứ Bảy Ngày 01/8/2026						
Chủ nhật Ngày 02/8/2026						

Ghi chú:

1. Các đơn vị đăng ký lịch công tác tuần về phòng Hành chính - Tổng hợp trước **11h00 thứ Sáu** hàng tuần để tổng hợp.
2. Nếu trong tuần có nội dung công việc phát sinh, lịch công tác tuần sẽ được bổ sung cập nhật kịp thời./.